



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Titlul proiectului: Integrare pe piața muncii a șomerilor de lungă durată, persoanelor inactice
și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă
Axa prioritară 5. „Promovarea măsurilor active de ocupare”
Domeniul major de intervenție 5.1. „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de
ocupare”
Nr. de identificare al contractului: POSDRU/106/5.1/G/75855

DOCUMENTATIE PENTRU OFERTANTI

Pentru achiziție de „Servicii de formare in informatica”

POSDRU/106/5.1/G/75855

2011



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

CUPRINS

Capitolul I – FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Capitolul II – MODELE SI FORMULARE

Capitolul III – CAIETUL DE SARCINI

Capitolul IV – MODEL CONTRACT DE SERVICII



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV**MEDIAFAX**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Capitolul I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Achizitor: MEDIAFAX SA

Titlul proiectului POSDRU: Integrare pe piața muncii a șomerilor de lungă durată, persoanelor inactive și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă-
PERSACT

Nr. contractului de finanțare: POSDRU/106/5.1/G/75855

Calitatea achizitorului in cadrul proiectului: Beneficiar al finanțării nerambursabile din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, in baza contractului nr. POSDRU/106/5.1/G/75855

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire: MEDIAFAX SA		
Adresa: Sediul: Bld Maresal Averescu nr 8-10, sector 1, Bucuresti Punct de lucru: Str. AUREL VLAICU Nr 62-66, et.1, cam.20, sector 2, Bucuresti		
Localitate: BUCURESTI	Cod postal: 020097	Tara: ROMANIA
Persoane de contact: Sederias Catalina Codruta	Telefon: 0318256114	
E-mail: persact@mediafax.ro	Fax: 0318256155	
Adresa de corespondenta a achizitorului: Str. AUREL VLAICU Nr 62-66, et.1, cam.20, Sector 2, Bucuresti		



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

1.2. Termen limita de depunere a ofertelor (data si ora): 12.09.2011, ora 12:00
Adresa unde se primesc ofertele: Str. Aurel Vlaicu nr 62-66, et.1, cam.20, sector 2,
cod postal 020097, Localitate: Bucuresti, Tara: Romania

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilit in documentatia pentru ofertanti sau la o alta adresa decat cea indicata mai sus nu va fi evaluate de achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului, nedeschise.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

2.1. Descriere

<p>2.1.1. Denumire contract:</p> <p>Achizitie Servicii de formare in informatica pentru implementarea proiectului ” Integrare pe piața muncii a șomerilor de lungă durată, persoanelor inactice și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă” numar de identificare POSDRU/106/5.1/G/75855, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”, Domeniul major de intervenție 5.1. „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”</p>		
<p>2.1.2. Descrierea produselor / serviciilor / lucrarilor ce vor fi achizitionate</p> <p>In cadrul contractului servicii se vor achizitiona urmatoarele :</p> <p>Servicii de formare in informatica – cod CPV – 80533100-0</p>		
<p>2.1.3 Denumire contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare</p>		
(a) Lucrari <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executie <input type="checkbox"/>	Cumparare <input checked="" type="checkbox"/>	Categoria serviciului
Proiectare si executie <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	2A <input type="checkbox"/>
Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/>	2B <input checked="" type="checkbox"/>
	Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV**MEDIAFAX**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Principala locatie a lucrării	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare: In Bucuresti la adresa indicata de formator.
2.1.4. Durata contractului de achizitie		
- de la data semnarii contractului de achizitie de ambele parti, pana la 31.01.2012		

3. INFORMATII DETALIAE SI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

Pretul cel mai scazut:	<input checked="" type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic:	<input type="checkbox"/>

Stabilirea ofertei câștigătoare.

1. In cazul criteriului "prețul cel mai scăzut" stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.
2. Oferta care este declarată câștigătoare în acest caz trebuie sa îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite de beneficiar.
3. Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea, în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta.

4. ALTE INFORMATII

4.1. Procedura de achizitie: procedura de achizitie deschisa: procedura de cercetare a pietei – studiu al pietei, conform Instrucțiunii nr. 26 a AMPOSDRU din 31.08.2010 privind efectuarea achizițiilor publice necesare implementarii proiectelor finantate prin POSDRU 2007-2013, respectiv Anexa 1 procedura pentru atribuirea contractelor de achiziții de produse, servicii sau lucrări finanțate din FSE si din fonduri de la bugetul de stat prin POSDRU 2007-2013, efectuate de către



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

beneficiar sau partenerii acestuia, care nu sunt autorități contractante în conformitate cu art.8 din OUG nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare, sau nu îndeplinesc cumulative condițiile prevăzute la art.9 lit.c1.

4.2. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

4.2.1. Situatia personala a candidatului /ofertantului

<p>Declaratie privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinta obligatorie:</u></p> <p>Declaratie pe propria raspundere completata in conformitate cu FORMULAR 1 - din capitolul de Formulare - original.</p> <p><i>Incadrarea in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i></p>
<p>Declaratie privind calitatea de participant la procedura</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>1. Declaratie privind calitatea de participant la procedura conform FORMULAR 2 din capitolul de Formulare – original</p> <p>OFERTANTUL NU ARE DREPTUL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza - sa depuna oferta individuala /comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale/comune
<p>Declaratie privind conflictul de interes</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declaratie pe propria raspundere completata in conformitate cu FORMULAR 8 - din capitolul de Formulare - original.</p> <p><i>Incadrarea in situatia prevazuta la art.14 din Ordonanta de urgenta nr. 66/2011 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i></p>
<p>Persoane juridice / fizice romane</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinte obligatorii:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului cu cel mult 30 zile



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

	<p>înainte de data limită de depunere a ofertei, în copie certificata „conform cu originalul”;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de Inmatriculare al societatii la Oficiul Registrului Comertului din Romania- în copie certificata „conform cu originalul”.
<p>Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare</p> <p style="text-align: center;"> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> </p>	<p><u>Cerinta obligatorie:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, conform FORMULAR 10 – original, din capitolul de Formulare. 2. In cazul operatorilor economici romani se vor depune certificate constatatoare in original sau în copie certificata „conform cu originalul” pentru indeplinirea obligatiilor exigibile privind plata impozitelor si taxelor catre stat si impozitelor locale, valabile la data depunerii ofertelor (<i>formulare tip eliberate de autoritatile competente</i>) astfel: <ul style="list-style-type: none"> ○ Certificat fiscal eliberat de Directia de Impozite si Taxe Locale a unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social, care sa ateste ca societatea ofertanta nu se inregistreaza cu debite la bugetul local. Documentul va fi prezentat in original sau in copie certificata „conform cu originalul” si va fi valabil la data deschiderii ofertelor; ○ Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social privind plata obligatiilor la bugetul general consolidat, in original sau în copie certificata „conform cu originalul”, valabil la data deschiderii ofertelor. <p>In cazul operatorilor economici straini:</p> <p>Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor catre stat si impozitelor locale, precum si a</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

	<p>contributiei pentru asigurarile sociale de stat , formulare-tip in original, eliberate de autoritatile competente din tara in care oferantul este rezident, documente valabile la data deschiderii ofertelor, traduse in limba romana si legalizate – original.</p> <p><i>In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 181 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i></p> <p><i>In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul are obligatii restante neachitate la bugetul statului, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i></p>
Persoane juridice /fizice străine	Documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activitatii profesionale in tara in care oferantul este rezident. Documentele vor fi prezentate in limba in care au fost emise, insotite de traducerea legalizata in limba romana.
4.2.2. Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
<p>Informatii privind capacitatea tehnica</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>Furnizorul de formare trebuie sa prezinte beneficiarului urmatoarele acte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autorizatia valabila emisa de Consiliul National pentru Formarea Profesionala a Adultilor pentru organizarea de programe de formare profesionala pentru Competente informatice comune mai multor meserii, standard fara cod COR; - Dovada posibilitatii sustinerii activitatii de formare profesionala in informatica si a sustinerii examenelor finale, in spatii dotate corespunzator, in localitatea Bucuresti; - Fisa de autoevaluare – anexa la decizia



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

	<p>de autorizare emisa de CNFPA;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programa de pregatire – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA; - Planul de pregatire a programului de formare profesionala, cu indicarea raportului teorie / practica – parte a documentatiei de autorizare emise de CNFPA; - Modalitati de evaluare a cursantilor – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA; - Lista nominala cu formatorii / lectorii care vor sustine programul de formare profesionala si documente privind competentele si pregatirea profesionala: <ul style="list-style-type: none"> o CV in format Europass, datat si semnat pe fiecare pagina; o Copie dupa diploma de licenta in domeniul tehnic; o Experienta de cel putin 2 ani in domeniul formarii profesionale a adultilor, dovedita prin adeverinta de angajat / contract prestari servicii pe numele formatorului.
<p>Situatia economico-financiara</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Informatii privind situatia economico-financiara. <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Fisa de informatii generale despre ofertant cu declararea cifrei de afaceri pe ultimii doi ani fiscali, Formular 9 din capitolul de Formulare</p> <p>Se vor prezenta bilanturile contabile aferente exercitiilor financiare 2009, 2010, vizate si inregistrate de organele competente in conditiile art. 185 din OUG nr.34/2006, modificata si completata. Acestea trebuie sa fie prezentate in copie certificata pentru conformitate cu originalul.</p>

5.PREZENTAREA OFERTEI



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

5.1.Limba de redactare a ofertei	<p>Oferta va fi prezentata in limba romana.</p> <p>De asemenea, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si Achizitor trebuie sa fie in limba romana</p> <p>Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>
5.2.Moneda in care este exprimat pretul contractului	Lei
5.3.Perioada minima de valabilitate a ofertei	45 de zile de la deschiderea ofertei
5.4.Modul de prezentare a ofertei (tehnice si financiar)	<p>Ofertantii care participa la procedura de atribuire inteleg sa ofere numai servicii care sa indeplineasca specificatiile tehnice minime.</p> <p>Se va face dovada conformitatii serviciilor ce urmeaza sa fie furnizate cu cerintele Caietului de sarcini.</p> <p>Pretul ofertat se va exprima in LEI fara TVA. Oferta de pret va fi facuta de furnizor pe activitati conform Formularului 6 din sectiunea Formulare.</p> <p>Adresa si locul de depunere a ofertei:</p> <p>Oferta se depune la registratura SC MEDIAFAX SA situata la urmatoarea adresa:</p> <p>Bucuresti, strada Aurel Vlaicu 62-66, et.1, cam.20, sector 2.</p> <p>Transmiterea se poate face prin posta, curierat sau personal la registratura Achizitorului.</p> <p>Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie primita si inregistrata de catre beneficiar pana la data si ora limita de depunere a ofertelor mentionata in anuntul de achizitie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

forța majoră, cad în sarcina operatorului economic ofertant.

- Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare ori care este primită de către beneficiar după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă, comisia de evaluare neavând obligația de a o analiza.
- Oferta are caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate, și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

Ofertantul va depune un exemplar al ofertei în original și un exemplar în copie. Ambele exemplare vor fi introduse într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. În eventualitatea unei discrepante între original și copii, va prevala originalul.

Plicul exterior, în care este introdus originalul și copia ofertei, trebuie să fie marcat cu adresa "SC MEDIAFAX SA", denumirea achiziției « **Servicii de formare în informatică >> „Integrare pe piața muncii a șomerilor de lungă durată, persoanelor inactive și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă”** POSDRU/106/5.1/G/75855 și cu inscripția « **A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 12.09.2011 ora 13.00** » specificate în invitația de participare. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, SC MEDIAFAX SA nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei. Nu vor fi admise plicuri deteriorate, desfăcute sau cu semne distinctive. **Scrisoarea de înaintare va fi prezentată de ofertanți la vedere.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

	<p>Oferta se va putea depune prin posta, curierat sau direct la adresa achizitorului indicata in prezenta Fisa de date.</p>
<p>5.5.Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei</p>	<p>a) Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>b) În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către beneficiar până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Astfel, pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>Pe langa documentele de calificare si selectie documentatia solicitata de achizitor va cuprinde si:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Scrisoarea de inaintare - completarea Formularului nr. 4 2. Opisul continand documentele depuse; 3. Imputernicire legala – semnata de catre administrator, sau un alt document legal echivalent, in cazul in care semnatarul ofertei este altcineva decat administratorul firmei (original/traducere autorizata si legalizata). Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului (Formularul 5). 4. Oferta tehnica care va cuprinde cel putin datele indeplinirea cerintelor din Caietul de sarcini cat si Formularul 7 completat.
<p>5.6.Informatii referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/executia lucrarilor</p>	<p>Serviciile se vor realiza de la data semnarii contractului pana la 30.10.2011, conform Formularului de oferta (Formular 3) din capitolul III Formulare.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

<p>5.7. Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</p>	<p>Ofertanții care consideră că au existat neconcordanțe în atribuirea contractului de achiziție vor putea depune contestație scrisă, în termen de maximum 6 zile calendaristice de la data informării ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire și va fi adresată Achizitorului. Contestația va fi examinată de către comisia de deschidere a ofertelor. Fiecare contestație va primi răspuns în scris, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data depunerii contestației. În cazul determinării nerespectării normelor legislative sau instrucțiunilor AMPOSDRU în vigoare, Achizitorul va lua o decizie în acord cu normele legislative sau instrucțiunile AMPOSDRU în vigoare.</p> <p>În cazul în care contestatarul nu va fi mulțumit de răspunsul primit de la Achizitor la contestația sa, se va putea adresa Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor, Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3, București, cod postal 030084, e-mail office@cncsc.ro, Tel: 021 310 46 41, Fax: 021 310 46 42, Adresa internet: http://www.cncsc.ro</p>
<p>5.8. Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizarea/modificare a conținutului contractului de achiziție</p>	<p>Clauzele contractului sunt obligatorii, acestea neputând fi modificate de către ofertanți, decât cu acordul achizitorului.</p> <p>Plata pretului contractului se va face doar în lei, iar pretul contractului nu se va putea modifica în funcție de evoluția inflației și a cursului de schimb valutar pe parcursul derulării contractului.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Capitolul II- FORMULARE SI MODELE

FORMULAR 1

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

DECLARATIE

privind eligibilitatea

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa
operatorului economic)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/ sau spalare de bani.

De asemenea, declar ca la prezenta procedura nu particip in doua sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatura/oferta individuala si o alta candidatura/oferta comuna, nu depun oferta individuala, fiind nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____ .

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii _____

Operator economic,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR 2

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica - Servicii de formare in informatica avand ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de, particip si depun oferta:

- in nume propriu;
- ca asociat in cadrul asocierii condusa de (numele liderului / noi insine)
- ca subcontractor

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

2. Confirmam faptul ca nu licitam pentru acelasi contract in nici o alta forma.

3.(Aplicabil doar pentru membrii in asociere) Confirmam, ca membru in consortiu/asociere ca toti membrii raspund solidar pentru executia contractului, ca membrul conducator este autorizat sa oblige si sa primeasca instructiuni in numele si pe seama fiecarui membru, este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile si ca toti membrii asocierii se obliga sa ramina in asociere pe intreaga durata a executiei contractului.

4. Suntem de acord sa ne supunem prevederilor Capitolului II, Secțiunii a 8-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Ordonanta 34, modificata si completata, si adaugam, in mod special, ca nu avem nici un potential conflict de interese sau alte relații asemanatoare cu ceilalti candidati sau alte parti implicate in procedura de atribuire in timpul depunerii ofertei;

5. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru in grupul sau rețeaua a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Subsemnatul declar ca voi informa imediat beneficiarul daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

7. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca beneficiarul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insoțesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai, adresa, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____,

(semnatura si ștampilă),

in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele
_____ (denumire/nume operator economic)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR 3

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Nume proiect:

Cod proiect:

Catre

(denumirea beneficiarului si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in
documentatia mai sus mentionata, sa prestam/..... (denumirea serviciului), pentru suma de
..... (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia serviciilor,
la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile
pana in 30 octombrie 2011.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, (durata in litere
si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru
noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu
comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor
constitui un contract angajant intre noi.

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa
constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

6. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta
pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (stampila si semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez
oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR 4

Inregistrata la sediul beneficiarului (....., Romania)

Nr. /

OFERTANTUL (denumirea/numele)

Adresa:

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail:

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre:

Ca urmare a anuntului de achizitie publicat....., privind aplicarea procedurii pentru
atribuirea contractului de servicii aferente proiectului „Integrare pe piața muncii a șomerilor de lungă
durată, persoanelor inactice și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă - PERSACT”

Noi va transmitem
alaturat urmatoarele documente care insotesc oferta:

Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, un exemplar original si 1 copie in limba romana,
continand documentatia solicitata de achizitor.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stima,

[Nume ofertant],

.....

(numele, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR nr. 5

OFERTANTUL (denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătură celui care împuternicește, cât și semnatura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.

Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Numele în Clar: _____

Semnătura: _____

În calitate de: _____

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

Data : [ZZ.LL.AAAA]



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR nr. 6

CENTRALIZATOR DE PRETURI

Nr. Crt.	Activitate	Pret fara TVA
1	Curs de baza in domeniul IT in vederea utilizarii calculatorului (inclusiv certificare)	
2	Evaluare asupra cunostintelor dobandite in cadrul cursului	
	PRET TOTAL SERVICII	

Data completarii:

Ofertant,

(numele, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV**MEDIAFAX**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR nr. 7**CENTRALIZATOR ACTIVITATI**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumirea cursului</i>	<i>Nr cursanti total</i>	<i>Perioada desfasurare curs</i>	<i>Nr. cursanti / grupa</i>	<i>Nr. grupe</i>	<i>Durata cursului (nr.zile)*</i>	<i>Durata cursului (nr. ore)**</i>
1	<i>Curs de baza in domeniul IT in vederea utilizarii calculatorului (inclusiv certificare)</i>	<i>Max. 130</i>	<i>septembrie-octombrie</i>	<i>Max.26/ grupa</i>	<i>Variabil, in functie de durata cursului si nr de cursanti/ grupa</i>		
2	<i>Evaluare asupra cunostintelor dobandite in cadrul cursului</i>	<i>Max. 130</i>	<i>octombrie</i>				

*Minim 3 zile, max.5 zile

**Conform autorizatiei CNFPA

Obs. Partea hasurata nu se completeaza.

Data completarii:

Ofertant,

(numele, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR nr.8

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Subsemnatul....., în calitate de reprezentant legal al....., declar pe propria răspundere cunoscând dispozițiile articolului 292 Cod penal cu privire la falsul în declarații, că ofertantul/candidatul/ofertantul asociat/subcontractantul, asociații/acționarii, reprezentanții și angajații acestuia:

a) nu sunt în conflict de interese, conform prevederilor art.14 și 15 din ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în cadrul procedurii de achiziție publicăcod CPV....., având ca Achizitor.....

b) nu dețin nici o legătură cu structurile de acționariat ale Beneficiarului Achiziției

c) nu au calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din comisia de evaluare a ofertelor aferente acestei proceduri de achiziție

d) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al Beneficiarului Achiziției

e) nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Beneficiarului Achiziției

f) nu au calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Beneficiarului Achiziției

În cazul în care pe perioada derulării procedurii de achiziție, apare o situație de conflict de interese, ofertantul va lua de îndată măsuri pentru înlăturarea acestei situații și de a notifica în scris Achizitorul.

Data completării:

Ofertant,

(numele, semnatura autorizată și stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR 9

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei
de fals in acte publice, ca datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

ONG	DA		NU		(ORGANIZATIE NONGUVERNAMTA)
-----	----	--	----	--	------------------------------------

1. Denumirea / numele
2. Abreviere
3. Adresa :
4. Cod Postal:
5. Tara
6. Telefon:
- Fax:

Telex:

E-mail:

7. Codul unic TVA*:

8. Locul Inregistrarii:

9. Data Inregistrarii:

10. Numarul de Inregistrare:

11. Obiectul de activitate, pe domenii:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

12. Cifra de afaceri si profit pe ultimii 2 ani**:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (moneda lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2009		
2. 2010		
Media anuala:		

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant,.....

(semnatura autorizata)

* - puteti verifica validitatea la adresa http://ec.europa.eu/taxation_customs/vies/ro/vieshome.htm
pentru firmele din cadrul UE.

** - va rugam sa atasati copii ale bilantului inregistrat la administratia financiara la 31.12.2009 si
31.12.2010



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR 10

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

DECLARATIE

**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181
din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/ 2006**

Subsemnatul(a) _____

(numele operatorului economic-persoana juridica)

in calitate de ofertant la procedura de cerere de oferte privind achizitia de servicii, la data de, organizata de, declar pe proprie raspundere ca:

- a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);
- c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit pana la data solicitata
- d) nu am fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.
Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii _____

Operator economic,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Capitolul III - CAIETUL DE SARCINI

pentru achiziția de **training specializat in IT in vederea utilizării calculatorului**

Prin prezenta documentație de atribuire, **S.C. Mediafax S.A.** invita operatorii economici interesați să depună o ofertă pentru **achiziția publică de „servicii de formare în informatică”**, cod CPV 80533100-0, în conformitate cu cerințele incluse în prezentul document.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii de formare în informatică de către Furnizorul de formare către Beneficiar. în cadrul proiectului „Integrare pe piața muncii a somerilor de lungă durată, persoanelor inactive și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă – PERSACT”, cu ID POSDRU / 106 / 5.1 / G / 75855 .

Astfel, furnizorul va trebui să asigure formarea, evaluarea și certificarea competențelor informatice dobândite de un număr max. de 130 persoane, membri ai grupului țintă în proiect, în cadrul unui program de formare în informatică autorizat de Consiliul Național pentru Formare Profesională a Adulților (CNFPA) în domeniul Competențe informatice (standard fără cod COR), comune mai multor meserii.

Obiectivul general al proiectului îl constituie creșterea șanselor de ocupare a maxim 130 de someri de lungă durată, persoane inactive ori aflate în căutarea unui loc de muncă din regiunea București-Ilfov, prin măsuri active de ocupare.

II. BENEFICIAR:

Mediafax S.A. având sediul în Bld. Maresal Averescu nr 8-10, sector 1, București și punct de lucru în București, strada Aurel Vlaicu nr 62-66, et.1, cam.20, sector 2; telefon 0318/256114 și fax 0318/256155

III. CERINTE TEHNICE

Acest caiet de sarcini a fost elaborat pe baza elementelor cuprinse în cererea de finanțare prin care a fost obținută finanțarea nerambursabilă pentru măsurile active de ocupare incluse în proiect, printre care și formarea profesională – notiuni introductive de IT.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

Formarea profesionala inclusa ca masura activa de ocupare in proiectul "Integrare pe piata muncii a somerilor de lunga durata, persoanelor inactivate si a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca – PERSACT", ID 75855, se realizeaza in conformitate cu:

- Ordonanta Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin al ministrului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei si al ministrului Educatiei, Cercetarii si Tineretului nr. 353/5.202/2003 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin al ministrului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei si al ministrului Educatiei, Cercetarii si Tineretului nr. 501/5.253/2003 pentru aprobarea Metodologiei certificarii formarii profesionale a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

CERINTE ELIMINATORII:

- **Autorizare valabila din partea Consiliului National pentru Formarea Profesionala a Adultilor (CNFPA) pentru organizarea de programe de formare profesionala pentru Competente informatice comune mai multor meserii, standard fara cod COR. Daca valabilitatea autorizatiei CNFPA pentru programul de formare expira in perioada contractului de servicii, atunci ofertantii trebuie sa se angajeze sa isi renoiasca autorizatia astfel incat serviciile de formare sa fie furnizate fara sincope, conform contractului;**
- **Existenta, in Bucuresti, a unor spatii dotate corespunzator pentru sustinerea activitatii de formare profesionala in informatica si a sustinerii examenelor finale, astfel incat fiecare cursant sa aiba acces, in timpul programului de formare si a examinarii, la toate echipamentele necesare invatarii. Spatiile in care se desfasoara activitatea de formare trebuie sa aiba toate autorizariile necesare, iar accesul trebuie sa respecte principiul egalitatii de sanse (indiferent de etnie, grup minoritar ori categorie dezavantajata).**

Pentru a demonstra eligibilitatea, furnizorul de formare trebuie sa prezinte beneficiarului urmatoarele acte:

- Autorizatia emisa de Consiliul National pentru Formarea Profesionala a Adultilor pentru organizarea de programe de formare profesionala pentru Competente informatice comune mai multor meserii, standard fara cod COR;
- Fisa de autoevaluare – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;
- Programa de pregatire – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;
- Planul de pregatire a programului de formare profesionala, cu indicarea raportului teorie / practica – parte a documentatiei de autorizare emise de CNFPA;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

- Modalitati de evaluare a cursantilor – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;
- Lista nominala cu formatorii / lectorii care vor sustine programul de formare profesionala si documente privind competentele si pregatirea profesionala:
 - o CV in format Europass, datat si semnat pe fiecare pagina;
 - o Copie dupa diploma de licenta in domeniul tehnic;
 - o Experienta de cel putin 2 ani in domeniul formarii profesionale a adultilor, dovedita prin adeverinta de angajat / contract prestari servicii pe numele formatorului.

CONDITII OBLIGATORII:

1. Locatia si perioada programului de formare:

Prestarea serviciilor de formare profesionala se va face la sediul Furnizorului de formare ori intr-o locatie asigurata de acesta, in Bucuresti.

Serviciile de formare profesionala achizitionate vor fi furnizate beneficiarului in perioada 23.09.2011 – 30.10.2011, pentru un numar max. de 130 de persoane – membri ai grupului tinta in cadrul proiectului "Integrare pe piata muncii a somerilor de lunga durata, persoanelor inactivate si a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca – PERSACT", ID 75855.

Participantii la programul de formare vor fi impartiti in grupe de curs, a caror dimensiune va fi stabilita in functie de structura pe care CNFPA a aprobat-o furnizorului de formare profesionala pentru acest program de formare, dar nu mai mari de 26 de persoane.

Programele de formare se vor desfasura in cursul saptamanii.

Furnizorul de formare selectat va stabili, impreuna cu reprezentantii achizitorului, calendarul exact al desfasurarii programului de formare, componenta grupelor de curs si datele pentru sustinerea examenelor de absolvire.

2. Conditii de furnizare

In desfasurarea cursurilor, se va avea in vedere respectarea legislatiei nationale aplicabile si a celei privind implementarea de proiecte finantate prin POSDRU – Programul Operational Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013”. Informatii cu privire la legislatia aplicabila, reguli specifice se pot obtine de pe site-ul Autoritatii de Management a Programului Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – www.fseromania.ro, sectiunea implementare proiecte.

Furnizorul de formare profesionala va incheia contracte de formare profesionala cu fiecare participant la programele de formare, in 3 exemplare (unul pentru cursant, unul pentru furnizorul de formare, unul pentru beneficiarul proiectului). Incheierea acestor contracte de formare se va realiza prin respectarea reglementarilor din legislatia nationala in domeniul formarii profesionale a adultilor.

Programul de formare va fi asigurat in limba romana, in acord cu programa de pregatire autorizata de furnizorul de formare la Consiliul National pentru Formare Profesionala a Adultilor (CNFPA), tinand cont si de tematica propusa de beneficiar, in conformitate cu cererea de finantare a



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

proiectului "Integrare pe piata muncii a somerilor de lunga durata, persoanelor inactive si a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca – PERSACT", ID 75855.

Programul de formare se va sustine, in mod obligatoriu, cu formatorii furnizorului de formare profesionala. Formatorii desemnati pentru grupele de formare vor sustine programul de formare integral. Daca, pe parcursul derularii contractului de servicii, va fi necesara inlocuirea unui formator, noul formator va indeplini cerintele minime mentionate in aceasta documentatie de atribuire. Totodata, furnizorul de formare va transmite catre beneficiar nominalizarea noului formator si documentele care dovedesc calificarea si experienta formatorului, cu cel putin 3 zile inainte de sustinerea de catre acesta a programului de formare.

Furnizorul de formare profesionala va permite accesul reprezentantilor beneficiarului sau ai autoritatilor finantatoare ori reprezentantilor delegati de aceasta in salile de curs, pe durata formarii, cu scopul de a monitoriza si raporta derularea activitatii, conform cererii de finantare a proiectului "Integrare pe piata muncii a somerilor de lunga durata, persoanelor inactive si a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca – PERSACT", ID 75855.

Furnizorul de formare se va adapta modificarilor intervenite in graficul initial de desfasurare a programelor de formare. Modificarile ar putea viza perioada de formare sau componenta grupelor de pregatire si vor fi comunicate de beneficiar, prin email sau prin fax, cu cel putin 3 zile inainte de data inceperii programului de formare.

3. Descrierea serviciilor

Serviciul de formare profesionala la care se refera prezentul caiet de sarcini si care este cuprins in proiectul "Integrare pe piata muncii a somerilor de lunga durata, persoanelor inactive si a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca – PERSACT", ID 75855, include urmatoarele activitati:

- Pregatirea formarii si a continutului tuturor materialelor didactice necesare, inclusiv a unui suport de curs care detaliaza informatiile care urmeaza a fi parcurse de cursanti si care sa fie in concordanta cu programa de pregatire elaborata de furnizorul de formare si acreditata de catre Consiliul National pentru Formare Profesionala a Adultilor;
- Sustinerea formarii profesionale cu un numar de minimum 2 formatori / lectori pentru fiecare grupa;
- Evaluarea competentelor cursantilor, pe durata derularii programului de formare, conform programei de pregatire si metodologiilor CNFPA ;
- Organizarea examenelor de certificare a participantilor la cursuri si furnizarea continutului materialelor necesare pentru examinare;
- Eliberarea documentelor de final (certIFICATE de absolvire, suplimente descriptive privind competentele profesionale dobandite, certificate de participare) pentru cursantii care au urmat cursurile de formare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

Tematica de curs va fi realizată conform programei de pregătire autorizate de CNPFA furnizorului de formare profesională pentru acest tip de curs și trebuie să acopere cel puțin următoarele teme:

- noțiuni de bază despre computer – tipuri de calculatoare, componentele de bază ale unui calculator, cum pornim / închidem calculatorul, cum folosim tastatura și mouse-ul și echipamentele periferice de bază (memory stick, incinta audio);
- creare și stocare documente electronice – aplicații editare text, crearea unui document, salvare și organizare documente electronice;
- utilizarea internetului – aplicații de navigare, motoare de căutare;
- posta electronică – utilizare aplicație, scriere mesaje.

Furnizorul de formare va asigura conținutul materialelor necesare pentru susținerea programelor de formare, respectiv :

- Suport de curs, realizat într-un limbaj accesibil (termenii noi sunt explicați, se oferă exemple, există elemente de marcare și de sumarizare a conținutului de reținut), adaptat pentru grupul țintă;
- Descrierea exercițiilor pentru activitățile realizate individual sau pe grupe de lucru;
- Orice alte materiale necesare pentru derularea programelor de formare.

Înainte de începerea cursului, furnizorul de formare va transmite beneficiarului pe suport electronic în format editabil, conținutul materialelor folosite în scop didactic, care să permită introducerea elementelor obligatorii de identitate vizuală. Beneficiarul va asigura printarea materialelor didactice asigurate de furnizorul de formare, printarea / tipărirea făcându-se cu respectarea elementelor obligatorii de identitate vizuală din Manualul de identitate vizuală pentru POSDRU.

4. Evaluarea și certificarea competențelor cursanților

Furnizorul de formare va asigura evaluarea, prin probe teoretice și practice, a competențelor dezvoltate de participanții la programele de formare, precum și validarea și certificarea competențelor obținute de aceștia pe parcursul formării, în acord cu metodologia CNPFA.

Furnizorul de formare va transmite, în cel mult 30 zile lucrătoare de la obținere, certificatele de absolvire cu recunoaștere națională pentru toți participanții la programele de formare care au absolvit programele de perfecționare. Convocarea absolvenților pentru eliberarea certificatelor se va face la datele stabilite împreună cu beneficiarul. Certificatele de absolvire vor fi însoțite de suplimentul descriptiv în care se vor preciza competențele profesionale dobândite de angajați. Certificatul va fi recunoscut de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației și Cercetării și va fi în conformitate cu prevederile OG 129/2000 republicată.

Aceste certificate de absolvire vor fi însoțite de certificate de participare, în care se va menționa faptul că programul de formare la care cursantul a participat a fost realizat în cadrul unui proiect finanțat de Fondul Social European și bugetul național prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 – POSDRU. Aceste certificate de participare vor fi furnizate de beneficiar și vor fi eliberate tuturor participanților la programul de formare profesională,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

indiferent dacă au absolvit sau nu examenul de certificare CNFPA, și vor include elementele de identitate vizuală din Manualul de identitate vizuală pentru POSDRU.

5. Elemente obligatorii de identitate vizuală

Toate materialele utilizate în legătură cu programul de formare profesională asigurat de furnizor în cadrul contractului de prestări servicii (suport de curs, chestionare de evaluare, certificat de participare, liste de prezentă) vor fi realizate cu respectarea elementelor obligatorii de identitate vizuală din Manualul de identitate vizuală pentru POSDRU. Excepție de la această prevedere fac documentele cu regim special precizate în art 25, al.(1) din Metodologia certificării formării profesionale a adulților.

Beneficiarul va transmite cursanților, la începutul fiecărui program de formare, faptul că programul este susținut financiar în cadrul proiectului "Integrare pe piața muncii a somerilor de lungă durată, persoanelor inactive și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă – PERSACT", cu ID POSDRU / 106 / 5.1 / G / 75855, finanțat de către Fondul Social European și bugetul național prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.

Furnizorul de formare se va asigura că orice document utilizat în cadrul programului de formare și transmis cursanților va include un paragraf sau o mențiune (conform Manualului de identitate vizuală pentru POSDRU) care să facă referire la faptul că proiectul în cadrul căruia se desfășoară programul de formare este cofinanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 din Fondul Social European. Pentru a preveni încălcarea normelor de identitate vizuală obligatorii în cazul proiectelor POSDRU, toate documentele de mai sus trebuie văzute și aprobate de beneficiar înainte de distribuire. Beneficiarul este obligat să transmită furnizorului de formare profesională aprobarea sa în termen de cel mult 3 zile de la primirea documentelor.

6. Coordonarea și raportarea derulării serviciilor de formare profesională

Programele de formare derulate de furnizor în cadrul proiectului vor fi coordonate, din partea beneficiarului, de către o persoană a cărei sarcină va fi să mențină legătura cu achizitorul pe toată durata contractului de servicii și să coordoneze activitățile de formare astfel încât acestea să acopere temele /activitățile descrise în oferta tehnică.

Serviciile prestate vor fi concretizate, în mod obligatoriu, în documente specifice, care vor răspunde cerințelor de identitate vizuală susmenționate.

Furnizorul de formare va remite beneficiarului **un raport de activitate** asupra modului în care s-a derulat programul de formare cu fiecare din grupele de pregătire, care să includă numărul participanți, activități desfășurate, competențe inițiale vs. competențe finale ale cursanților, metode de predare și evaluare folosite, rezultatele grupei la examenul final, alte aspecte relevante. Totodată, furnizorul de formare va transmite beneficiarului un **raport final de evaluare**, cuprinzând informații centralizate despre toate programele de formare realizate în cadrul contractului de servicii de formare profesională, precum și rezultatele evaluării asupra competențelor obținute de cursanți, aplicate la încheierea întregii activități.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

În timpul derulării contractului, furnizorul de formare profesională va furniza beneficiarului următoarele documente:

- contractele de formare profesională încheiate între furnizorul de formare și cursanți – în original;
- planul zilnic de desfășurare a formării, semnat de formatori, care să includă metodele de predare, realizat pe baza documentației autorizate de CNFPA - original;
- liste de prezență la curs, cu numele participanților, data, intervalul orar în care participă, semnăturile participanților și ale formatorilor / lectorilor - original
- cataloagele de examen, foile de notare, listele de predare a lucrărilor / proiectelor –original;
- suportul de curs și materialele didactice text, în format electronic;
- documentele doveditoare ale activității didactice și evaluării participanților pe durata cursului (chestionare completate, teste de evaluare / autoevaluare aplicate) – copii conform cu originalul;
- procesele-verbale de examen, pentru fiecare grupă de curs – original;
- certificatele de absolvire pentru cursanții care trec examenul cu comisia CNFPA și anexele acestor certificate - copii conform cu originalul;
- raport de evaluare realizat de formatori cu privire la derularea programului de formare profesională, pentru fiecare grupă de cursanți – în original;
- registrul matricol și registrul de evidență nominală a eliberării certificatelor de absolvire CNFPA și a anexelor acestora, care să conțină nume, prenume, CNP și semnătura fiecărui participant - copii conform cu originalul;
- chestionarele de evaluare asupra competențelor obținute la curs aplicate la finalul întregii activități – original;
- raport final de evaluare asupra întregii activități de formare – original.

Beneficiarul va primi de la furnizor documentele de mai sus, pentru fiecare grupă de curs, în termen de cel mult 5 zile de la momentul încheierii programului de formare profesională. Documentele de mai sus vor fi predate beneficiarului atât pe suport hârtie, cât și scanate, pe suport electronic (CD sau DVD).

7. Egalitatea de șanse

Pe durata programului de formare, vor fi menționate explicit principiile egalității de șanse și importanța respectării acestora de către aplicanți și de către partenerii săi, principiile respectate și incluse în materialele distribuite.

8. Pachetul tarifar

Pachetul tarifar include următoarele:

- Cheltuieli de personal ale formatorilor (pentru pregătirea activităților de formare și pentru susținerea acestora);



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

- Asigurarea spațiului, echipamentelor informatice, a bazei materiale și a conținutului materialelor didactice necesare pentru derularea programului de formare profesională și pentru examinarea cursanților;
- Formarea profesională în domeniul competențelor informatice de bază și examinarea competențelor dobândite în domeniu de max. 130 de persoane;
- Taxe de certificare a competențelor dobândite de participanți (pentru susținerea examenului final în fața comisiei din care fac parte evaluatorii CNFPA și pentru eliberarea certificatelor de absolvire);
- Onorarii ale experților CNFPA din Comisia de examinare;
- Evaluare asupra cunoștințelor dobândite în cadrul cursului.

În cadrul ofertei facute, furnizorii de formare vor lua în calcul un număr max. de 130 de participanți la programele de formare profesională, la examenul final în fața comisiei CNFPA și la eliberarea certificatelor de absolvire emise de CNFPA.

Pretul total al ofertantului nu va include alte tipuri de costuri decât cele menționate mai sus, orice alte cheltuieli ocazionate de livrarea serviciilor conform cerințelor enunțate urmând a fi incluse în pretul total oferit.

PRETUL SERVICIILOR

Pretul serviciilor oferite se va consemna în propunerea financiară și se va exprima în LEI, rotunjit la două zecimale (conform normelor în vigoare). Prețurile vor fi ferme și se vor exprima în LEI fără TVA, iar contractul se va încheia în LEI.

Nerespectarea acestor condiții duce la neplata facturii din vina furnizorului.

Se vor completa formularele prevăzute în documentația cadru pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

CONDITII DE PLATA

Facturarea serviciilor de formare se va efectua la finalizarea programului de pregătire profesională, conform contractului de formare, „Pe facturi va fi precizat numărul de contract al proiectului «Pentru proiect POSDRU/106/5.1/ G/75855»”.

Facturile furnizorului de formare vor fi însoțite de următoarele documente:

- Un exemplar din contractele de formare încheiate de către furnizorul de formare cu fiecare participant în parte;
- Liste de prezență la activitățile de formare pentru care se solicită plata. Listele de prezență vor fi în format original și vor cuprinde date privind:
 - perioada de formare,
 - titlul programului de formare,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

- titlul proiectului și ID-ul: "Integrare pe piața muncii a somerilor de lungă durată, persoanelor inactive și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă – PERSACT", ID 75855;
- elementele de identitate vizuală menționate în Manualul de identitate vizuală pentru POSDRU (se regăsește pe website-ul www.fseromania.ro),
- numele și prenumele participanților, semnatura,
- numele și prenumele formatorilor,
- locația în care are loc formarea;
- Rapoartele de evaluare ale activităților de formare pentru grupele pentru care se va face plata;
- Copie după certificatul de absolvire CNFPA și după suplimentul descriptiv al acestuia privind competențele profesionale dobândite de fiecare dintre cursanți;
- Suportul de curs și alte materiale de formare utilizate în cadrul programelor de formare (ex.: fișe de lucru, studii de caz, slide-uri de prezentare a conținuturilor etc).

Capitolul IV - CONTRACT DE SERVICII

Contract de servicii

nr. _____ data _____

ACHIZITOR adresa sediu telefon/fax
 număr de înmatriculare cod fiscal
 cont bancă..... reprezentată
 prin (denumirea conducătorului),
 funcția.....

în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

FURNIZOR adresa sediu
 telefon/fax număr de
 înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie, bancă)
 reprezentat prin
 (denumirea conducătorului)
 funcția.....

în calitate de **furnizor**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora și esențiala a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- i. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile.....(denumirea serviciilor), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (denumirea).

5. Pretul contractului

5.1. Pretul contractului de servicii este de : _____ Lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. _____ Lei, respectiv _____ Lei cu T.V.A.

5.2. Sursa de finanțare: „Integrare pe piața muncii a șomerilor de lungă durată, persoanelor inactive și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă” cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de

6.2 . Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

7. Executarea contractului



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

7.1 Executarea contractului începe la data(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Documentatia de achizitie
- Procesul verbal de receptie a serviciilor

9. Obligatiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obliga sa furnizeze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in specificatiile tehnice.

9.2 - Furnizorul se obliga sa despagueasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de serviciile sau orice materialele, folosite pentru sau in legatura cu serviciile achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9.3 – Furnizorul se obligă să mențină prețul serviciilor prezentate în propunerea financiară pe toată perioada de derulare a contractului

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile in termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre Furnizor in termen de cel mult 90 de zile lucratoare de la data primirii facturilor emise de Furnizor. Furnizorul va emite fiecare factura, dupa semnarea de catre parti a Procesului verbal de receptie a fiecarui /serviciu / lot in parte.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 - In cazul in care, din vina sa, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,06% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

11.2 - In cazul in care achizitorul isi onoreaza obligatiile in termen, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,06% pe zi de intarziere din plata neefectuata.

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale furnizorului

12.1. – Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

- reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de serviciile sau orice materialele, folosite pentru sau in legatura cu serviciile achizitionate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

13.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit. Facturarea serviciilor de formare se va face în urma încheierii și semnării de către achizitor a procesului-verbal de recepție, realizat în urma primirii de la furnizor a raportului de activitate asupra modului în care s-a derulat fiecare program de formare.

13.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult 90 de zile de la emiterea facturii de către acesta.

13.4 - Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Furnizorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

14. Recepție și verificări

14.1 - După executarea serviciilor se va întocmi un Proces-verbal de recepție a serviciilor, conform modelului din anexa 1 – Proces-verbal de recepție, care face parte integrantă din prezentul Contract. În baza acestui proces-verbal se va constata sau nu corespondența dintre comenzile Achizitorului și rezultatul serviciilor efectuate de Furnizor.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 (1) Furnizorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de furnizare a activitatilor, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de furnizare a activitatilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de furnizare a activitatilor

15.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

16. Ajustarea pretului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

16.2 - Pretul contractului NU se actualizeaza.

17. Amendamente

17.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

18. Subcontractanti

18.1 - Furnizorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Furnizorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

18.3 - (1) Furnizorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de furnizor de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

19. Intarzieri in indeplinirea contractului

19.1 - Furnizorul are obligatia de a indeplini contractul de furnizare in conformitate cu prevederile prezentului contract si a anexelor sale.

19.2 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, furnizorul nu respecta termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligatia de a notifica, in timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate se face cu acordul partilor, prin act aditional.

19.3 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati furnizorului.

20. Cesiunea

20.1 - Furnizorul se obliga sa nu transfere total sau partial obligatiile asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 – Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21. Forta majora

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilaltă parte, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltă parte încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilaltă daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca dispută să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23 Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, în legătură cu Contractul, între Partii trebuie să conțină titlul și numărul de identificare al Contractului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.2. - În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.

24.3. - Dacă notificarea se trimite prin telex sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

24.4. - Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

24.5. - Termenul de răspuns la o notificare sau comunicare este de 3 zile lucrătoare.

24.6. - Comunicările vor fi transmise la următoarele date de contact

Pentru
Persoana de contact
Poziția
Adresa de corespondență
Tel:
Fax:
Email:

Pentru ...(furnizor).....

Persoana de contact



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Poziție

Adresa de corespondenta

Tel:

Fax:

Email:

29. Legea aplicabila contractului

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

(se precizeaza data semnarii de catre parti)

Achizitor

.....
(semnatura autorizata)
LS

Furnizor

.....
(semnatura autorizata)
LS

ANEXA NR 1 – PROCES-VERBAL DE RECEPTIE A SERVICIILOR

Achizitor

.....

Aprobat,

(numele, prenumele si

functia reprezentantului legal)

(semnatura autorizata si stampila)

L.S.

PROCES-VERBAL DE RECEPTIE A SERVICIILOR

FEDM
FUNDAȚIA PENTRU
EDUCAȚIE ȘI DEZVOLTARE
MEDIAPRO

MEDIA SAT
COMMUNICATIONS, NO LIMITS 



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Nr.din.....

.....(denumirea serviciilor), prestate in cadrul contractului de
servicii....., nr. din data,

incheiat intre, in calitate de Beneficiar, si, in calitate de
Prestator, cofinantat din Fondul Social European, din fonduri de la bugetul de stat prin POSDRU 2007-
2013, precum si din fonduri proprii, in cadrul contractului de finantare nr.....

Comisia de receptie constituita prin Decizia nr.din data a
(functia reprezentantului legal al Beneficiarului) a procedat astazi (data) la receptia
serviciilor ce au facut obiectul contractului de servicii mentionat mai sus, avand valoare de
.....lei la care se adaugalei TVA si a fost formata din:

(nume si prenume)

.....
.....

La receptia serviciilor a participat din partea Prestatorului(nume si
prenume) in calitate de reprezentant legal al(denumirea prestatorului).

Comisia de receptie constata si consemneaza ca serviciile care au facut obiectul contractului
au fost prestate de Prestator cu respectarea cerintelor, exigentelor, cantitatilor si in graficul de timp
prevazute in contractul de servicii.

De asemenea, comisia de receptie constata ca Prestatorul si-a indeplinit obligatiile asumate
prin contractul incheiat intre parti.

Valoarea serviciilor prestate este delei la care se adauga TVAlei si
corespunde cu pretul in scris in contractul de servicii incheiat intre parti.

Prezentul proces-verbal, continandfile a fost incheiat astazi la in
..... exemplare.

Beneficiar

Prestator



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

.....
Comisia de receptie

(numele, prenumele si semnatura)
.....

.....
(numele, prenumele si

functia reprezentantului legal)

L.S.